

## **RECOMMANDATIONS POUR DES PLATEAUX DE PRODUCTION PROPRES ET SAINS**

La santé et la sécurité sur les plateaux de production est une priorité absolue de Film Florida. A cette fin, voici des suggestions pour aider à assurer des plateaux propres et sains. Nous encourageons les individus à prendre des responsabilités personnelles et jouer un rôle actif dans le maintien d'un ensemble propre et sain. Les suggestions comprennent les suivantes, mais ne se limitent pas aux recommandations ci-dessous. Guildes, syndicats, sociétés de production et studios peuvent également avoir des réglementations. Assurez-vous d'en consulter la section locale pour vous assurer que vous respectez tout autre mandat.

### **RECOMMANDATIONS GÉNÉRALES**

- Demander à l'équipe de remplir des questionnaires de santé pour déterminer si quelqu'un aurait pu être récemment exposé à la maladie.
- Tous les acteurs et membres de l'équipe doivent prendre leur température au début de chaque journée. Pour les tournages de plusieurs jours, un tableau doit être conservé pour suivre les changements de température de distribution et d'équipe
- Incluez des considérations COVID-19 pertinentes dans les réunions quotidiennes sur la sécurité. La planification et la tenue de plusieurs réunions peuvent être nécessaires selon les heures de convocation.
- Limitez le nombre de personnes dans tous les secteurs au personnel essentiel uniquement.
- Maintenez une distance sociale d'au moins 1m80 dans la mesure du possible.
- Faites des marques de distance de 1m80 sur le sol dans des endroits où les gens doivent s'aligner.
- Exigez un lavage fréquent des mains pour tout le personnel sur le plateau.
- Si le savon et l'eau ne sont pas disponibles, utilisez un désinfectant pour les mains à base d'alcool ou des lingettes désinfectantes.
- Exigez que toute personne malade reste à la maison.
- Fournissez des postes de désinfection des mains et/ou des postes de lavage des mains dans toute la zone définie.
- Incluez des auxiliaires supplémentaires dédiées à l'assistance à la désinfection, en attribuant éventuellement un auxiliaire par département à gérer.
- Surveillez vos propres signes ou symptômes de maladie et signalez si vous vous sentez malade.
- Éliminez les poignées de main et les bises pour dire bonjour.
- L'équipe doit porter des masques en tout temps sur le plateau (la production et/ou les individus doivent fournir).
- L'équipe doit porter des gants et en changer à plusieurs reprises pendant la journée (que la production et/ou les individus doivent fournir).
- Divisez les coulisses du studio et/ou les zones sur place en sections, avec les équipes isolées les unes des autres.
- Lorsque cela est possible, ayez un seul département à la fois dans une zone de travail.
- Couvrez votre bouche (pas avec la main) pour tousser et éternuer.
- Utilisez un équipement de protection individuelle (EPI) approprié, y compris, mais sans s'y limiter, gants, lunettes, écrans faciaux, masques qui couvrent le nez et la bouche, couvre-doigts (pour les points de contact avec les doigts tels que copieur, micro-ondes).
- N'utilisez pas les téléphones ou les outils de travail personnels d'autrui.
- Nettoyez et désinfectez fréquemment les surfaces, l'équipement et les autres éléments du travail environnant à l'aide de linges désinfectants à base d'alcool.

- Attribuez une personne par département pour être responsable des essuyages constants de surfaces.
- Identifiez les personnes qui peuvent effectivement travailler à domicile pour préparer, filmer, remballer.
- Attribuez des fournitures de bureau (stylos, crayons, agrafeuses, trombones, etc.).
- Une fois la production commencée, le réalisateur devrait limiter les prises pour rendre les plateaux plus efficaces et entraîner moins de temps debout / réunis.
- Envisagez de confiner les acteurs et l'équipe dans les hôtels pour contrôler l'environnement et éviter d'apporter la maladie vers et depuis le plateau.
- Lorsque vous filmez à l'intérieur, limitez ceux sur le plateau au personnel essentiel uniquement.

### **BUREAU DE PRODUCTION / CARS LOGES / TENTES**

- Envisagez d'utiliser des tentes plus grandes avec climatisation portable ou chauffage au lieu de cars loges.
- Évitez d'avoir plus de 5 personnes dans un car loge à la fois.
- Gardez les fenêtres et les portes ouvertes pour augmenter la ventilation.
- Les livraisons doivent être effectuées à l'extérieur d'un bureau ou de tout espace fermé et essuyées vers le bas / pulvérisées avec une solution désinfectante.
- Dans la mesure du possible, utilisez des couverts, des assiettes et des tasses jetables et écologiques.
- Placez des lingettes désinfectantes au poste de l'imprimante s'il existe une imprimante / un copieur communautaire.
- Désinfection continue des télécommandes, interrupteurs d'éclairage, etc.

### **CASTING**

- Lorsque cela est possible, les castings doivent être effectués à distance via Zoom, Skype, Facetime, etc.
- Utilisez des sessions de casting à distance et des appels avec des possibilités de diffusion en direct.
- Planifiez des auditions et des rappels séparés et exigez une distanciation sociale.
- Si vous distribuez des imprimés sur papier, jetez-les après lecture.
- Éliminez les convocations «ouvertes» et assignez à chacun une fenêtre pour arriver.
- Encouragez les acteurs à attendre dans leur voiture et non dans la salle d'attente du lieu de casting.
- Faites venir les acteurs en les appelant sur leur téléphone portable.
- Un assistant de casting dédié doit contacter tous les interprètes.
- Pendant les auditions de groupe, les acteurs peuvent porter des écrans faciaux clairs et des gants, ou maintenir la distance sociale.
- Lors du casting de familles, les vraies familles doivent être utilisées lorsque cela est possible afin que les contacts physiques soit limités à une unité familiale existante.
- Identifiez les spécificités des costumes dans les dépouillements pour augmenter la probabilité que l'acteur apporte quelque chose qui peut être porté sur le tournage.

### **PROTOCOLE SUR PLATEAU**

- Les départements devraient se confiner dans leur zone attribuée.
- Éliminez autant que possible les zones de croisement.
- Chaque département devrait aménager individuellement la zone de tournage, et partir séquentiellement, pour ne pas croiser de personnel contaminant.

### **MANIPULATION DE L'ÉQUIPEMENT**

- Utilisez des gants et changez-en régulièrement.
- Les membres de chaque département devraient désinfecter le matériel pendant les pauses.

- Minimisez le nombre de personnes devant toucher les mêmes éléments. Cela peut nécessiter de l'équipement supplémentaire.
- Efforcez-vous d'assurer la cohérence quant aux manipulations de matériel.
- Tous les membres d'équipes qui ont besoin d'outils devraient apporter les leurs et en refuser le partage.

## **GESTION D'ÉQUIPE**

- Anticipez les inefficacités dues aux nouvelles procédures.
- Lorsque cela est possible, les heures de convocation doivent être décalées pour éviter les convergences de groupes vers une même zone.
- Prévoyez du temps pour qu'un seul département intervienne à la fois.
- Examinez si une journée de préparation ou de pré-lumière sera nécessaire pour réduire le nombre de membres d'équipe le jour du tournage.
- Certains emplacements peuvent n'autoriser qu'un stationnement limité pour les camions, ce qui entraîne la nécessité de chargements/déchargements croisés.
- Préparez-vous avec une équipe de secours en cas de maladie pendant le tournage.

## **REPÉRAGES**

- Les repérages doivent être faits virtuellement autant que possible.
- Planifiez le repérage technique le plus tôt possible.
- Distribuez numériquement les informations de repérage technique.
- Tenez compte de la taille et de l'espace lorsque vous choisissez parmi les options de décors.
- Réfléchissez soigneusement au nombre de lieux où le réalisateur est déplacé en personne.
- Conduisez vous-même lorsque cela est possible.
- En cas de covoiturage, tout le monde devrait porter des masques, des gants, etc.
- Envisagez de louer plusieurs véhicules pour permettre la distance entre les sièges.
- Pendant que vous êtes sur place, discutez le plus possible à l'extérieur.
- Essayez de maximiser l'espace et le flux d'air lors de la désignation des espaces pour un tournage.
- Les conducteurs doivent essayer l'intérieur des fourgons (sièges, poignées, etc.) à l'intérieur et à l'extérieur à chaque fois les gens sortent du véhicule.

## **DÉPARTEMENT RÉGIE**

- Désinfectez soigneusement les emplacements avant et après utilisation.
- Choisissez soigneusement les désinfectants afin d'éviter les dommages.
- Les demandes de permis doivent être déposées le plus tôt possible en cas de nouvelle réglementation.
- Prévoyez des décors de remplacement dans le cas où un décor devient indisponible.
- Fournissez un hébergement alternatif aux occupants de la maison pendant la durée du tournage, y compris animaux domestiques.
- Augmentez l'espace pour la distanciation sociale pendant le déjeuner.
- Fournissez des distributeurs de savon activés par capteur, des sèche-mains, etc. à la régie lorsqu'ils sont disponibles.
- Prévoyez des postes de lavage mobiles lorsqu'il n'y a pas accès à l'eau courante.
- Demandez à une même personne d'installer et de retirer tous les panneaux de localisation.
- Limitez les plateaux au personnel essentiel uniquement, évitez les visiteurs supplémentaires lorsque cela est possible.

## **DÉPARTEMENT DES TRANSPORTS**

- Essayez de limiter le nombre de personnes dans un véhicule à 2 passagers à la fois.
- Les conducteurs doivent essayer l'intérieur des fourgons (sièges, poignées, etc.) à l'intérieur et à l'extérieur à chaque fois les gens sortent du véhicule.
- Apposez une signalisation à l'extérieur de la fourgonnette identifiant la capacité maximale.



- Exigez que les gens portent des masques dans les véhicules.
- Gardez les fenêtres ouvertes si possible pour favoriser la ventilation.
- Assurez-vous qu'un conducteur est affecté à un véhicule pour la durée de la préparation et de la fin de journée.

## **DÉPARTEMENT DÉCORATION**

- Demandez au propriétaire du décor de ranger ses effets personnels jusqu'à la fin de tournage.
- Prenez des décisions pendant les repérages, obtenez les approbations le plus tôt possible.
- Tenez compte des jours prévus de préparation et de démontage. Cela peut être combiné avec les impératifs de nettoyage du décor.

## **DÉPARTEMENTS ÉLECTRICITÉ & MACHINERIE**

- Plus d'équipement peut être nécessaire pour éviter que les gens ne partagent l'équipement.
- Le matériel de machinerie ne doit être manipulé que par l'équipe machinerie (les cubes et les supports servent souvent à d'autres départements).
- Envisagez de commander du matériel supplémentaire et attribuez des cubes et des supports à chaque département.

## **COIFFURE ET MAQUILLAGE**

- L' EPI doit être porté pendant la durée du contact de personne à personne.
- Le masque facial doit être porté par le maquilleur ou le coiffeur.
- Les postes de maquillage doivent être espacés d'au moins 1m80.
- Le talent et le maquilleur doivent se laver les mains avec du savon avant et après la session.
- Utilisez des kits de maquillage et des pinceaux jetables et jetez le kit après chaque application.
- Mélangez le maquillage sur une palette jetable et utilisez un seul pinceau, applicateur, etc. par acteur.
- Nettoyez les brosses à cheveux et les peignes et les pinceaux à maquillage réutilisables avec des solutions désinfectantes appropriées.
- Attribuez éventuellement des brosses/peignes à chaque acteur afin de ne pas croiser les contaminants.
- Envisagez de faire venir les acteurs ayant fait leur propre maquillage/coiffure.
- Évitez les retouches sauf en cas d'absolue nécessité.
- Évitez les cheveux et le maquillage pour les acteurs secondaires/secondaires.

## **DÉPARTEMENT DES COSTUMES**

- Les essais de costume doivent être effectués à distance via Facetime, Zoom, Skype, etc.
- La planification des costumes doit être effectuée avant les achats et les locations.
- Seul l'équipe costumes devrait toucher les vêtements, etc. jusqu'à ce qu'il soit décidé ce que l'acteur va vraiment essayer.
- Utilisez des gants et un masque lorsque vous recherchez les vêtements dans les maisons de location et les magasins de détail.
- Réservez le talent le plus tôt possible et obtenez les tailles le plus tôt possible.
- Les costumes doivent être emballés individuellement, par artiste.
- Demandez la permission aux clients pour permettre aux acteurs de garder les costumes achetés.
- Lorsque cela est possible, les acteurs doivent arriver dans leur propre costume.
- Désinfectez les bijoux et les lunettes entre chaque utilisation.

## **DÉPARTEMENT CAMÉRA**

- L' équipe faisant les enlèvements doit manipuler les caisses avec des gants.
- Les valises doivent être essuyées avant d'être chargées dans le véhicule.

- Seul le personnel de la caméra doit manipuler le matériel de la caméra, y compris les chariots, les étuis, les bandes, etc.
- L'équipement personnel doit être essuyé à l'arrivée et avant le départ chaque jour.
- Chaque membre de l'équipe de tournage devrait avoir ses propres kits de caméras non partageables.
- La préparation de la caméra doit être isolée dans une zone individuelle.

## DÉPARTEMENT SON

- Désinfectez l'équipement, les micros et les émetteurs avant et après chaque utilisation.
- Étiquetez les micros avec le nom de l'utilisateur.
- Remplacez les composants de montage qui ne peuvent pas être nettoyés à fond.
- Les EPI doivent être portés pendant la durée des contact personnels.
- Utilisez, lorsque cela est possible, uniquement le son de la perche.
- Certains plans multi-talents peuvent nécessiter un deuxième perchman.

## RESTAURATION

- Des postes de lavage des mains doivent être présentes.
- Envisagez d'échelonner le déjeuner pour assurer une distanciation sociale.
- Éliminez le libre-service.
- Les ustensiles doivent être emballés individuellement dans du plastique (ou similaire).
- Les sièges doivent respecter la règle des 1m80. Commander plus de tables ou encourager l'équipe à manger dans leur propres véhicules.
- Servez des repas en boîte lorsque cela est possible.
- Autorisez les acteurs et l'équipe à apporter leur propre nourriture et/ou manger dans leur voiture.

## TABLE RÉGIE

- Achetez uniquement des portions individuelles préemballées.
- Chacun doit se laver les mains avant d'entrer dans la zone de la table régie.
- La table régie doit comporter un désinfectant pour les mains et/ou des lingettes désinfectantes.
- La table régie doit permettre de remplir une bouteille d'eau réutilisable, utilisable sans contact entre la source de recharge et la bouteille.
- Réduisez et rationalisez la variété de boissons.
- Les distributeurs de boissons communautaires ne doivent pas être utilisés.
- Éliminez les collations en libre-service et les bols à fruits.

## PERSONNEL MÉDICAL

- Le personnel médical doit prendre la température/vérifier les références/approbations médicales.
- Le personnel médical doit patrouiller sur le plateau et consulter de manière proactive le personnel.
- Le personnel médical doit surveiller visuellement les acteurs et l'équipe pour détecter ceux qui semblent malades.

## COMMUNICATION SUR PLATEAU

- Les appareils doivent être déconnectés la veille pour une distribution rapide le jour du tournage.
- Les appareils doivent être emballés individuellement et remis à l'utilisateur dans son sac.
- Pas de partage d'appareils.
- Les piles de rechange doivent être désinfectées entre les utilisations, mises en sac et remises à l'équipe au besoin.

## INSTALLATION DU VILLAGE VIDÉO

- Les chaises doivent être désinfectées avant et après que les gens se soient assis.
- Éliminez les chaises de tissu pour les chaises en plastique car elles sont plus faciles à désinfecter.
- Le Village Vidéo doit être installé à l'extérieur si possible.
- Des moniteurs supplémentaires devraient être mis en place pour permettre une distanciation sociale.
- Chaque personne qui a besoin de voir la scène doit disposer d'un moniteur séparé éloigné de manière appropriée.

## ACTEURS

- Envisagez une barrière temporaire claire entre les acteurs lors des marquages de positions et retirez-la au dernier moment.
- Envisagez d'autres configurations de prise de vue, d'angles de caméra, d'objectifs, etc.
- Pour les scènes intimes, le talent devrait avoir un test au virus négatif et montrer les résultats.

## FIGURANTS

- Réfléchissez soigneusement au nombre de figurants requis.
- Ayez suffisamment d'espace et de tables et de chaises pour les zones de stockage supplémentaires pour pratiquer la distanciation.
- Fournissez un stylo à chaque figurant pour remplir les documents et demandez-leur de ne pas le partager.

## MINEURS

- Réfléchissez à l'organisation de la scolarité si nécessaire.
- Assurez-vous d'avoir un EPI adapté aux mineurs.
- Pas de maquillage sauf si absolument nécessaire.

*Ces recommandations ne sont pas censées être les seules recommandations possibles pour cette situation, ni même une liste complète. Ces recommandations ne sont pas destinées à être des conseils médicaux. Nous encourageons fortement tous les acteurs et l'équipe à contacter les organisations suivantes pour plus d'informations et pour des questions spécifiques concernant vos propres politiques et procédures.*

OSHA:

<https://www.osha.gov/Publications/OSHA3990.pdf>

CDC:

<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-nCoV/index.html>

<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/reopen-guidance.html>

Organisation Mondiale de la Santé:

<https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019>

Florida Department of Health

<https://floridahealthcovid19.gov/>